

POLITICA SULLA PARITÀ DI GENERE 24/10/2024

Premessa

La Candida S.r.l. Global Service, attiva nel settore dei servizi di pulizia e global service, riconosce la **parità di genere come principio fondamentale**, per la promozione di un ambiente di lavoro **equo, inclusivo e rispettoso della dignità di tutte le persone**. La presente politica si fonda sui valori espressi nel **Codice Etico aziendale** pubblicato sul sito web nel 2014, in particolare sull'Articolo 12 riguardante **le politiche in materia di lavoro e pari opportunità**, e si ispira a un rigoroso rispetto del quadro normativo nazionale e internazionale di riferimento. Il nostro impegno è volto non solo al **rispetto delle disposizioni di legge**, ma anche all'adozione di **buone pratiche e strategie innovative**, che favoriscano l'effettiva realizzazione della **parità di genere**, intesa come strumento chiave per la valorizzazione delle diversità, la crescita sostenibile e il miglioramento continuo delle performance aziendali.

1. Principi generali e impegni strategici

La Candida S.r.l. Global Service garantisce condizioni di lavoro e opportunità di carriera basate esclusivamente su criteri di merito, competenze, capacità tecniche e attitudinali, in linea con le specifiche esigenze aziendali e nel pieno rispetto della persona e delle sue opinioni (Codice Etico, Art. 12.1). **Le procedure di selezione, assunzione e gestione del personale** sono progettate per **escludere ogni forma di discriminazione, favoritismo, nepotismo o clientelismo**, assicurando trasparenza, imparzialità e pari opportunità per tutti i candidati e dipendenti. **Gli incentivi economici**, bonus e premi di produzione vengono **assegnati sulla base di obiettivi chiari, misurabili e temporizzati**, in un'ottica meritocratica, che valorizza il contributo di ciascun lavoratore o lavoratrice, **senza alcuna disparità di trattamento legata al genere** o ad altri fattori personali (Codice Etico, Art. 12.2).

2. Azioni operative e strumenti di supporto

- **Formazione e sviluppo culturale:** La Società eroga periodicamente **programmi formativi specifici per diffondere la cultura della parità di genere**, della non discriminazione e dell'inclusione, coinvolgendo tutto il personale e i livelli manageriali. Tali attività includono aggiornamenti normativi, workshop su bias inconscio e percorsi di sensibilizzazione etica.
- **Monitoraggio e reporting:** Vengono utilizzati indicatori quantitativi e qualitativi per valutare l'efficacia delle politiche di genere, quali la composizione per genere nelle diverse funzioni aziendali, il differenziale retributivo, e la presenza di donne in ruoli apicali. I risultati sono condivisi con la Direzione e le rappresentanze sindacali per promuovere miglioramenti continui.
- **Promozione della conciliazione vita-lavoro:** In linea con il D.Lgs. 151/2001, la Società favorisce l'utilizzo dei congedi parentali, la flessibilità oraria e le misure di welfare aziendale, riconoscendo l'importanza della genitorialità e dell'equilibrio tra responsabilità lavorative e familiari.
- **Politiche salariali trasparenti e giuste:** L'azienda si impegna a garantire pari retribuzione per lavoro di pari valore, conformemente agli articoli 3 e 37 della Costituzione Italiana e al CCNL applicato, contrastando ogni forma di disparità retributiva di genere.

3. Quadro normativo di riferimento

La politica di genere si sviluppa nel pieno rispetto delle seguenti normative e linee guida:

- **D.Lgs. 151/2001 – Testo Unico sulla Maternità e Paternità**, a tutela dei diritti e delle condizioni di lavoro di lavoratrici e lavoratori genitori;
- **D.Lgs. 198/2006 – Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna**, che sancisce il divieto di discriminazione diretta e indiretta;

- **UNI/PdR 125:2022** – Linee guida tecniche per l'implementazione di sistemi di gestione della parità di genere;
- **Articoli 3 e 37 della Costituzione Italiana** – principi di uguaglianza sostanziale, pari dignità sociale e diritto a una retribuzione equa;
- **CCNL settore pulizie** – disposizioni specifiche a tutela della salute, sicurezza e diritti del personale.

4. Considerazioni finali e prospettive future

La Candida S.r.l. Global Service considera la **promozione della parità di genere** non solo un obbligo normativo, ma **un valore strategico imprescindibile**, per garantire un **ambiente di lavoro, che favorisca il benessere, la produttività e la soddisfazione** delle persone. **La diversità di genere** è intesa come **risorsa fondamentale, per arricchire la cultura organizzativa, stimolare l'innovazione e migliorare le relazioni** interne ed esterne. L'azienda si impegna a mantenere un dialogo costante con le parti sociali, le rappresentanze sindacali e i propri collaboratori, al fine di migliorare continuamente le proprie politiche e pratiche in materia di inclusione, prevenzione delle discriminazioni e valorizzazione delle differenze.

Conclusione

Con questa politica, **La Candida S.r.l. Global Service** conferma il proprio impegno concreto e continuativo per la **realizzazione di una cultura aziendale fondata sulla parità di genere**, garantendo a tutte le lavoratrici e a tutti i lavoratori un trattamento equo, rispettoso e inclusivo, coerente con i più elevati standard di responsabilità sociale e compliance normativa.

La Candida Srl Global Service

L'Amministratore Unico

